

 員永村社區大學 110春季班課程退費申請單

 紙本編號：

|  |
| --- |
| 退 費 申 請 說 明 |
| **本校因新冠肺炎疫情影響，校務會議決議，110年春季班停課，故辦理春季班未上課之課程學分費(按比例)退費事宜。****如有退費相關疑問，請撥打社大辦公室電話 04-8381955洽詢。****退費受理期間:**1. 本申請單為學員**未於9/1(三) - 9/21(二) 完成線上或紙本填寫【退費申請單】，逾期提出申請退費** ; 故本校預計於1月初，依據各學員選擇之退費方式，辦理退費(線上申請視同本人親自辦理)。
2. 逾期退費進行時程:

(1)於申請後兩週內，進行匯款退費(匯費$30由學員負擔)。(2)於申請後兩週內，進行本人親自退費，請至社大辦公室領款(備身分證及印章)。 **退費費用:** 1. 學分費/停車證費用 : 依110/5/17(一)停課後剩餘堂數，按比例退費 (停課期間:第十一週5/17 ~ 第十八週7/9)
2. 報名費/保險費 :不退還(學員保有110/3/8~110/7/18間團體保險保障)。
3. 班費、雜費、材料費:為各班自行收取保管，故由班級自行協調相關事宜。
4. 冷氣費 : 請班代將冷氣卡繳回社大總務處，確認金額後統一退費給班代。

 本人已詳閱並同意上述說明，學員本人簽名處:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 學 員 資 料 填 寫 處 / 申請日期 年 月 日 |
| 學員姓名 | (必填) | 學 號 | (如不記得可不填) |
| 身分證字號 | (必填) | 聯絡電話 | (必填) |
| 退費方式(請勾選) |  □ **匯款退費**(退費時程: 申請後兩週內):社大匯款至學員本人之帳戶，匯費$30 由學員負擔，  銀行資料如下：銀行名稱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 分行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 帳 號：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 戶名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ □ **本人親自退費**(退費時程: 申請後兩週內):至社大辦公室領款(備身分證及印章)。 □ **自願不退費**(支持社大辦學) 。 |
| 學員本人之存摺封面影本黏貼處 | (請浮貼) |